

Załącznik nr 8 do instrukcji wydawania i obsługi kart debetowych

WNIOSEK O ZMIANĘ DANYCH POSIADACZA RACHUNKU/UŻYTKOWNIKA KARTY*

*Druk wypełnić czytelnie drukowanymi literami - wypełnia Posiadacz rachunku/Użytkownik karty**

Numer karty

[illegible]

Imię i nazwisko Posiadacza rachunku/Użytkownika karty*

1. Nowe dane personalne Posiadacza rachunku/Użytkownika karty*
2. Nazwa Posiadacza rachunku**

Imię i nazwisko – maksymalnie 26 znaków:

[illegible]

- 2. Nowe dane personalne i adresowe Posiadacza rachunku/Użytkownika karty* (nie umieszczane na karcie):**

PROSZĘ WYPEŁNIĆ TYLKO DANE, KTÓRE ULEGAJĄ ZMIANIE

Seria i numer dowodu tożsamości

Telefon stacjonarny

Numer paszportu/karty pobytu*

Telefon komórkowy

Adres zamieszkania Posiadacza rachunku/
Użytkownika karty* /Adres firmy na terenie RP

		-				

Kod pocztowy

Adres korespondencyjny na terenie RP (jeżeli taki sam jak adres zamieszkania to wpisać np. jak obok)

(ak 0000)					
		-			

Kod pocztowy

Adres e-mail:

Adres e-mail:

Miejscowość, data i podpis Posiadacza rachunku/
Użytkownika karty

Pieczętka i podpis upoważnionego
pracownika placówki Banku

Adnotacije

Data i podpis pracownika Banku

**Niepotrzebne skreślić*

**** Wypełnić tylko w przypadku klienta instytucjonalnego**